

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2019 года

№ 31

Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино Местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить новую редакцию Порядка составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино согласно приложению № 1.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главного бухгалтера Местной администрации.

И.о. Главы Местной администрации



А.С. Орлова

**Порядок
составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств
бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Купчино**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс) в целях организации исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО «Купчино» и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей местного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – бюджетная роспись).
2. Порядок составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино устанавливается Местной администрацией.
3. Бюджетная роспись главного распорядителя (главных распорядителей) бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств с учетом детализации утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.
4. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются постановлением Местной администрации.
Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса РФ.
5. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводные бюджетные росписи не допускается.
6. В состав бюджетной росписи включаются:
 - роспись расходов главных распорядителей на текущий финансовый год в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов;
 - роспись источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета главного администратора источников на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.
7. Ведение бюджетной росписи осуществляет главный распорядитель (главные распорядители) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи.
8. Изменение бюджетной росписи, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется в соответствии с установленными для главного администратора источников бюджетными ассигнованиями.
9. Изменение бюджетной росписи, не приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется главным распорядителем, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета.
10. Изменение сводной росписи служит основанием для внесения соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.
11. В течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в сводную бюджетную роспись внести изменения в показатели бюджетной росписи.